

VERBALE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B, DEL D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 s.m.i.
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO
FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DI FORMA.TEMP INCLUSO UN ASSESSMENT
DELL'ATTUALE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AL FINE DI GARANTIRNE
L'UTILIZZO IN MODO EFFICIENTE, REGOLARE E CONFORME AI PRINCIPI DI
SANA GESTIONE FINANZIARIA (CODICE CIG 7060040151)

VERBALE N. 1 – SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciassette addì 12 del mese di giugno alle ore 9:30 in Roma presso la sede legale e operativa Forma.Temp, sita in Piazza Barberini, 52, in prima seduta riservata si è riunita la Commissione giudicatrice della gara di cui al titolo, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione, del 26.05.2017, composta dai seguenti membri:

nominativo	Carica	funzione
Matilde Mancini	<i>Dirigente generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in quiescenza</i> <i>Esperta in politiche del lavoro, formazione, istruzione e gestione contabile</i>	<i>Presidente</i> <i>(esterno)</i>
Elisabetta Scarascia	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in politiche del lavoro</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Rosangela Grasso	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in contabilità</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Massimo Urbani	<i>Collaboratore Forma.Temp</i> <i>Esperto in contrattualistica pubblica</i>	<i>Segretario verbalizzante</i> <i>(esterno)</i>

P R E M E S S O

- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/10/2016 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, una procedura negoziata semplificata, preceduta da indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e supporto finalizzato alla definizione di un Sistema di Gestione e Controllo delle risorse finanziarie di Forma.Temp incluso un assessment dell'attuale sistema dei controlli interni, al fine di garantirne l'utilizzo in modo efficiente, regolare e conforme ai principi di sana gestione finanziaria";
- ⇒ che il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato sul sito internet del Fondo in data 31.03.2017;
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2017 è stata approvata la selezione degli operatori economici da invitare e degli atti di gara (lettera di invito e allegati);

- ⇒ che in data 28 aprile 2017 sono state spedite le lettere di invito ai cinque operatori economici selezionati;
- ⇒ che un operatore economico interessato ha richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il termine fissato dalla lettera d'invito (09/05/2017);
- ⇒ che, pertanto, sono state pubblicate risposte sul sito internet del Fondo il giorno 10/05/2017;
- ⇒ che le imprese interessate dovevano presentare all'ufficio Protocollo del Fondo entro le ore 13,00 del giorno 22 maggio 2017 un plico chiuso contenente n. 3 buste chiuse:
 - BUSTA A) documentazione amministrativa,
 - BUSTA B) offerta tecnica;
 - BUSTA C) offerta economica;
- ⇒ che a seguito delle lettere d'invito sono pervenuti in tempo utile, entro il termine perentorio sopra indicato (ore 13,00 del 22/05/2017) n. 3 plichi, come attestato dall'apposizione su ciascuno di essi delle data e dell'ora di arrivo da parte dell'Ufficio protocollo e precisamente:

Data e ora ricezione	Concorrente
22/05/2017 ore 11:01	Deloitte Consulting s.r.l. Via Tortona, 25 – 20144 Milano tel. 06478051 fax 0283341161 – pec dconsulting@deloitte.legalmail.it
22/05/2017 ore 11:35	I.S.R.I. soc. coop. a r.l. Via Monte delle Gioie, 1 – 00199 Roma tel. 0686391126 fax 0686391019 pec isri@pec.it
22/05/2017 ore 12:38	Noviter s.r.l. Via Bergamo, 25 – 24035 Curma tel. 0266989955 – fax 0245478495 – pec norite@legalmail.it

- ⇒ che il giorno 22/05/2017, alle ore 15:00, si è svolta la prima seduta pubblica a cura del RUP per l'apertura dei plichi, delle buste A e delle buste B e per i relativi controlli di regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica della sola consistenza delle offerte tecniche prodotte;
- ⇒ che tutti i tre suddetti operatori economici sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche;
- ⇒ che il giorno 05/06/2017, alle ore 11:00, il RUP ha consegnato al Presidente della Commissione giudicatrice le tre buste B contenenti le offerte tecniche prodotte dai tre concorrenti, nonché copia di tutta la documentazione di gara e il verbale della prima seduta pubblica,

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione constatato che tutti i componenti della Commissione giudicatrice sono presenti, dichiara aperta la prima seduta riservata, avvertendo che la stessa si svolgerà con l'osservanza delle norme previste nella lettera d'invito.

Il Presidente evidenzia che ciascun componente della Commissione giudicatrice dovrà esaminare in modo autonomo le singole offerte tecniche in apposite sedute riservate e al termine della valutazione discrezionale di ciascun componente saranno presentate le rispettive schede di valutazione per ciascun concorrente e sarà effettuata la valutazione finale sulla base del metodo aggregativo compensatore riportato nella lettera d'invito.

Nella seduta odierna vengono esaminate le offerte tecniche come segue:

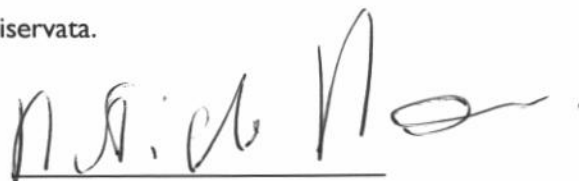
Componente Commissione giudicatrice	Concorrente esaminato
Matilde Mancini	Deloitte Consulting s.r.l.
Elisabetta Scarascia	I.S.R.I. soc. coop. a r.l.
Rosangela Grasso	Noviter s.r.l.

Il Presidente della Commissione, al termine della seduta, dispone la custodia dei plichi contenenti la documentazione tecnica (busta B) consegnandoli al RUP per la loro chiusura in luogo sicuro.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara conclusa la prima seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente – Matilde Mancini



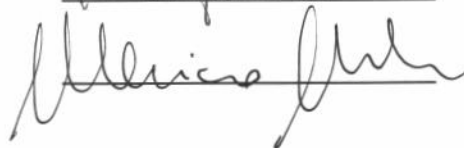
Commissario esperto – Elisabetta Scarascia



Commissario esperto – Rosangela Grasso



Segretario verbalizzante - Massimo Urbani



VERBALE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B, DEL D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 s.m.i.
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO
FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DI FORMA.TEMP INCLUSO UN ASSESSMENT
DELL'ATTUALE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AL FINE DI GARANTIRNE
L'UTILIZZO IN MODO EFFICIENTE, REGOLARE E CONFORME AI PRINCIPI DI
SANA GESTIONE FINANZIARIA (CODICE CIG 7060040151)

VERBALE N. 2 – SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciassette addì 14 del mese di giugno alle ore 9:30 in Roma presso la sede legale e operativa Forma.Temp, sita in Piazza Barberini, 52, in seconda seduta riservata si è riunita la Commissione giudicatrice della gara di cui al titolo, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione, del 26.05.2017, composta dai seguenti membri:

nominativo	Carica	funzione
Matilde Mancini	<i>Dirigente generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in quiescenza</i> <i>Esperta in politiche del lavoro, formazione, istruzione e gestione contabile</i>	<i>Presidente</i> <i>(esterno)</i>
Elisabetta Scarascia	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in politiche del lavoro</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Rosangela Grasso	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in contabilità</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Massimo Urbani	<i>Collaboratore Forma.Temp</i> <i>Esperto in contrattualistica pubblica</i>	<i>Segretario verbalizzante</i> <i>(esterno)</i>

P R E M E S S O

- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/10/2016 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, una procedura negoziata semplificata, preceduta da indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e supporto finalizzato alla definizione di un Sistema di Gestione e Controllo delle risorse finanziarie di Forma.Temp incluso un assessment dell'attuale sistema dei controlli interni, al fine di garantirne l'utilizzo in modo efficiente, regolare e conforme ai principi di sana gestione finanziaria";
- ⇒ che il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato sul sito internet del Fondo in data 31.03.2017;
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2017 è stata approvata la selezione degli operatori economici da invitare e degli atti di gara (lettera di invito e allegati);

- ⇒ che in data 28 aprile 2017 sono state spedite le lettere di invito ai cinque operatori economici selezionati;
- ⇒ che un operatore economico interessato ha richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il termine fissato dalla lettera d'invito (09/05/2017);
- ⇒ che, pertanto, sono state pubblicate risposte sul sito internet del Fondo il giorno 10/05/2017;
- ⇒ che le imprese interessate dovevano presentare all'ufficio Protocollo del Fondo entro le ore 13,00 del giorno 22 maggio 2017 un plico chiuso contenente n. 3 buste chiuse:
 - BUSTA A) documentazione amministrativa,
 - BUSTA B) offerta tecnica;
 - BUSTA C) offerta economica;
- ⇒ che a seguito delle lettere d'invito sono pervenuti in tempo utile, entro il termine perentorio sopra indicato (ore 13,00 del 22/05/2017) n. 3 plichi, come attestato dall'apposizione su ciascuno di essi delle data e dell'ora di arrivo da parte dell'Ufficio protocollo e precisamente:

Data e ora ricezione	Concorrente
22/05/2017 ore 11:01	Deloitte Consulting s.r.l. Via Tortona, 25 – 20144 Milano tel. 06478051 fax 0283341161 – pec dconsulting@deloitte.legalmail.it
22/05/2017 ore 11:35	I.S.R.I. soc. coop. a r.l. Via Monte delle Gioie, 1 – 00199 Roma tel. 0686391126 fax 0686391019 pec isri@pec.it
22/05/2017 ore 12:38	Noviter s.r.l. Via Bergamo, 25 – 24035 Curna tel. 0266989955 – fax 0245478495 – pec norite@legalmail.it

- ⇒ che il giorno 22/05/2017, alle ore 15:00, si è svolta la prima seduta pubblica a cura del RUP per l'apertura dei plichi, delle buste A e delle buste B e per i relativi controlli di regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica della sola consistenza delle offerte tecniche prodotte;
- ⇒ che tutti i tre suddetti operatori economici sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche;
- ⇒ che il giorno 05/06/2017, alle ore 11:00, il RUP ha consegnato al Presidente della Commissione giudicatrice le tre buste B contenenti le offerte tecniche prodotte dai tre concorrenti, nonché copia di tutta la documentazione di gara e il verbale della prima seduta pubblica,
- ⇒ che il giorno 12 giugno 2017 si è svolta la prima seduta riservata,

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione constatato che tutti i componenti della Commissione giudicatrice sono presenti, dichiara aperta la seconda seduta riservata, avvertendo che la stessa si svolgerà con l'osservanza delle norme previste nella lettera d'invito.

Il Presidente evidenzia che ciascun componente della Commissione giudicatrice dovrà esaminare in modo autonomo le singole offerte tecniche in apposite sedute riservate e al termine della valutazione discrezionale di ciascun componente saranno presentate le rispettive schede di valutazione per ciascun concorrente e sarà effettuata la valutazione finale sulla base del metodo aggregativo compensatore riportato nella lettera d'invito.

Nella seduta odierna vengono esaminate le offerte tecniche come segue:

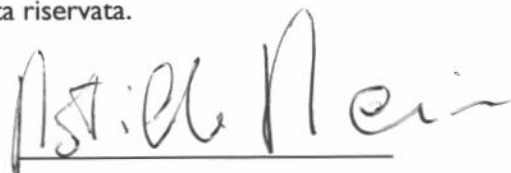
Componente Commissione giudicatrice	Concorrente esaminato
Matilde Mancini	Noviter s.r.l.
Elisabetta Scarascia	Deloitte Consulting s.r.l.
Rosangela Grasso	I.S.R.I. soc. coop. a r.l.

Il Presidente della Commissione, al termine della seduta, dispone la custodia dei plichi contenenti la documentazione tecnica (busta B) consegnandoli al RUP per la loro chiusura in luogo sicuro.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara conclusa la seconda seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente – Matilde Mancini



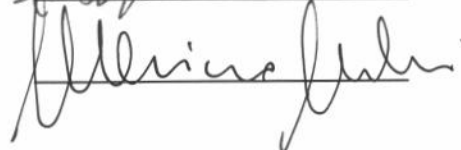
Commissario esperto – Elisabetta Scarascia



Commissario esperto – Rosangela Grasso



Segretario verbalizzante - Massimo Urbani



VERBALE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B, DEL D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 s.m.i.
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO
FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DI FORMA.TEMP INCLUSO UN ASSESSMENT
DELL'ATTUALE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AL FINE DI GARANTIRNE
L'UTILIZZO IN MODO EFFICIENTE, REGOLARE E CONFORME AI PRINCIPI DI
SANA GESTIONE FINANZIARIA (CODICE CIG 7060040151)

VERBALE N. 3 – SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciassette addì ¹⁵ ~~14~~ del mese di giugno alle ore 9:30 in Roma presso la sede legale e operativa Forma.Temp, sita in Piazza Barberini, 52, in terza seduta riservata si è riunita la Commissione giudicatrice della gara di cui al titolo, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione, del 26.05.2017, composta dai seguenti membri:

nominativo	Carica	funzione
Matilde Mancini	<i>Dirigente generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in quiescenza</i> <i>Esperta in politiche del lavoro, formazione, istruzione e gestione contabile</i>	<i>Presidente</i> <i>(esterno)</i>
Elisabetta Scarascia	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in politiche del lavoro</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Rosangela Grasso	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in contabilità</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Massimo Urbani	<i>Collaboratore Forma.Temp</i> <i>Esperto in contrattualistica pubblica</i>	<i>Segretario verbalizzante</i> <i>(esterno)</i>

P R E M E S S O

- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/10/2016 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, una procedura negoziata semplificata, preceduta da indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e supporto finalizzato alla definizione di un Sistema di Gestione e Controllo delle risorse finanziarie di Forma.Temp incluso un assessment dell'attuale sistema dei controlli interni, al fine di garantirne l'utilizzo in modo efficiente, regolare e conforme ai principi di sana gestione finanziaria";
- ⇒ che il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato sul sito internet del Fondo in data 31.03.2017;
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2017 è stata approvata la selezione degli operatori economici da invitare e degli atti di gara (lettera di invito e allegati);

pl

RG

g
mm

- ⇒ che in data 28 aprile 2017 sono state spedite le lettere di invito ai cinque operatori economici selezionati;
- ⇒ che un operatore economico interessato ha richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il termine fissato dalla lettera d'invito (09/05/2017);
- ⇒ che, pertanto, sono state pubblicate risposte sul sito internet del Fondo il giorno 10/05/2017;
- ⇒ che le imprese interessate dovevano presentare all'ufficio Protocollo del Fondo entro le ore 13,00 del giorno 22 maggio 2017 un plico chiuso contenente n. 3 buste chiuse:
 - BUSTA A) documentazione amministrativa,
 - BUSTA B) offerta tecnica;
 - BUSTA C) offerta economica;
- ⇒ che a seguito delle lettere d'invito sono pervenuti in tempo utile, entro il termine perentorio sopra indicato (ore 13,00 del 22/05/2017) n. 3 plichi, come attestato dall'apposizione su ciascuno di essi delle data e dell'ora di arrivo da parte dell'Ufficio protocollo e precisamente:

Data e ora ricezione	Concorrente
22/05/2017 ore 11:01	Deloitte Consulting s.r.l. Via Tortona, 25 – 20144 Milano tel. 06478051 fax 0283341161 – pec dconsulting@deloitte.legalmail.it
22/05/2017 ore 11:35	I.S.R.I. soc. coop. a r.l. Via Monte delle Gioie, 1 – 00199 Roma tel. 0686391126 fax 0686391019 pec isri@pec.it
22/05/2017 ore 12:38	Noviter s.r.l. Via Bergamo, 25 – 24035 Curna tel. 0266989955 – fax 0245478495 – pec norite@legalmail.it

- ⇒ che il giorno 22/05/2017, alle ore 15:00, si è svolta la prima seduta pubblica a cura del RUP per l'apertura dei plichi, delle buste A e delle buste B e per i relativi controlli di regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica della sola consistenza delle offerte tecniche prodotte;
- ⇒ che tutti i tre suddetti operatori economici sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche;
- ⇒ che il giorno 05/06/2017, alle ore 11:00, il RUP ha consegnato al Presidente della Commissione giudicatrice le tre buste B contenenti le offerte tecniche prodotte dai tre concorrenti, nonché copia di tutta la documentazione di gara e il verbale della prima seduta pubblica,
- ⇒ che i giorni 12 e 14 giugno 2017 si sono svolte due sedute riservate,

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione constatato che tutti i componenti della Commissione giudicatrice sono presenti, dichiara aperta la terza seduta riservata, avvertendo che la stessa si svolgerà con l'osservanza delle norme previste nella lettera d'invito.

Il Presidente evidenzia che ciascun componente della Commissione giudicatrice dovrà esaminare in modo autonomo le singole offerte tecniche in apposite sedute riservate e al termine della valutazione discrezionale di ciascun componente saranno presentate le rispettive schede di valutazione per ciascun concorrente e sarà effettuata la valutazione finale sulla base del metodo aggregativo compensatore riportato nella lettera d'invito.

Nella seduta odierna vengono esaminate le offerte tecniche come segue:

Componente Commissione giudicatrice	Concorrente esaminato
Matilde Mancini	I.S.R.I. soc. coop. a r.l.
Elisabetta Scarascia	Noviter s.r.l.
Rosangela Grasso	Deloitte Consulting s.r.l.

Il Presidente della Commissione, al termine della seduta, dispone la custodia dei plichi contenenti la documentazione tecnica (busta B) consegnandoli al RUP per la loro chiusura in luogo sicuro.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara conclusa la terza seduta riservata.

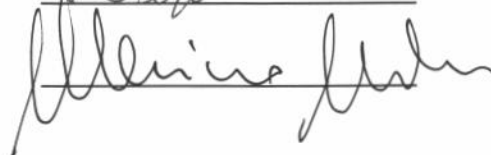
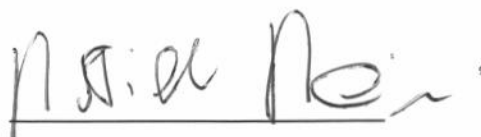
Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente – Matilde Mancini

Commissario esperto – Elisabetta Scarascia

Commissario esperto – Rosangela Grasso

Segretario verbalizzante - Massimo Urbani



VERBALE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B, DEL D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 s.m.i.
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO
FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DI FORMA.TEMP INCLUSO UN ASSESSMENT
DELL’ATTUALE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AL FINE DI GARANTIRNE
L’UTILIZZO IN MODO EFFICIENTE, REGOLARE E CONFORME AI PRINCIPI DI
SANA GESTIONE FINANZIARIA (CODICE CIG 7060040151)

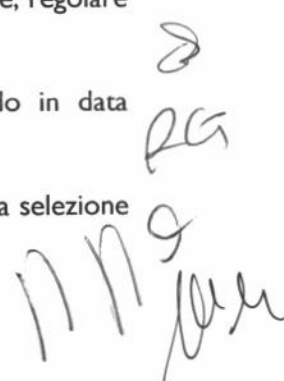
VERBALE N. 4 – SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciassette addì 19 del mese di giugno alle ore 9:30 in Roma presso la sede legale e operativa Forma.Temp, sita in Piazza Barberini, 52, in quarta seduta riservata si è riunita la Commissione giudicatrice della gara di cui al titolo, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione, del 26.05.2017, composta dai seguenti membri:

nominativo	Carica	funzione
Matilde Mancini	<i>Dirigente generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in quiescenza</i> <i>Esperta in politiche del lavoro, formazione, istruzione e gestione contabile</i>	<i>Presidente</i> <i>(esterno)</i>
Elisabetta Scarascia	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in politiche del lavoro</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Rosangela Grasso	<i>Dipendente Forma.Temp</i> <i>Esperta in contabilità</i>	<i>Commissario esperto</i> <i>(interno)</i>
Massimo Urbani	<i>Collaboratore Forma.Temp</i> <i>Esperto in contrattualistica pubblica</i>	<i>Segretario verbalizzante</i> <i>(esterno)</i>

P R E M E S S O

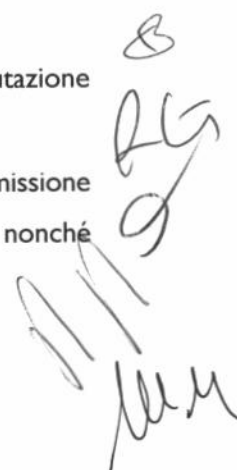
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/10/2016 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, una procedura negoziata semplificata, preceduta da indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e supporto finalizzato alla definizione di un Sistema di Gestione e Controllo delle risorse finanziarie di Forma.Temp incluso un assessment dell'attuale sistema dei controlli interni, al fine di garantirne l'utilizzo in modo efficiente, regolare e conforme ai principi di sana gestione finanziaria";
- ⇒ che il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato sul sito internet del Fondo in data 31.03.2017;
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2017 è stata approvata la selezione degli operatori economici da invitare e degli atti di gara (lettera di invito e allegati);



- ⇒ che in data 28 aprile 2017 sono state spedite le lettere di invito ai cinque operatori economici selezionati;
- ⇒ che un operatore economico interessato ha richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il termine fissato dalla lettera d'invito (09/05/2017);
- ⇒ che, pertanto, sono state pubblicate risposte sul sito internet del Fondo il giorno 10/05/2017;
- ⇒ che le imprese interessate dovevano presentare all'ufficio Protocollo del Fondo entro le ore 13,00 del giorno 22 maggio 2017 un plico chiuso contenente n. 3 buste chiuse:
 - BUSTA A) documentazione amministrativa,
 - BUSTA B) offerta tecnica;
 - BUSTA C) offerta economica;
- ⇒ che a seguito delle lettere d'invito sono pervenuti in tempo utile, entro il termine perentorio sopra indicato (ore 13,00 del 22/05/2017) n. 3 plichi, come attestato dall'apposizione su ciascuno di essi delle data e dell'ora di arrivo da parte dell'Ufficio protocollo e precisamente:

Data e ora ricezione	Concorrente
22/05/2017 ore 11:01	Deloitte Consulting s.r.l. Via Tortona, 25 – 20144 Milano tel. 06478051 fax 0283341161 – pec dconsulting@deloitte.legalmail.it
22/05/2017 ore 11:35	I.S.R.I. soc. coop. a r.l. Via Monte delle Gioie, 1 – 00199 Roma tel. 0686391126 fax 0686391019 pec isri@pec.it
22/05/2017 ore 12:38	Noviter s.r.l. Via Bergamo, 25 – 24035 Curna tel. 0266989955 – fax 0245478495 – pec norite@legalmail.it

- ⇒ che il giorno 22/05/2017, alle ore 15:00, si è svolta la prima seduta pubblica a cura del RUP per l'apertura dei plichi, delle buste A e delle buste B e per i relativi controlli di regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica della sola consistenza delle offerte tecniche prodotte;
- ⇒ che tutti i tre suddetti operatori economici sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche;
- ⇒ che il giorno 05/06/2017, alle ore 11:00, il RUP ha consegnato al Presidente della Commissione giudicatrice le tre buste B contenenti le offerte tecniche prodotte dai tre concorrenti, nonché copia di tutta la documentazione di gara e il verbale della prima seduta pubblica,
- ⇒ che i giorni 12, 14 e 15 giugno 2017 si sono svolte tre sedute riservate,



TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione constatato che tutti i componenti della Commissione giudicatrice sono presenti, dichiara aperta la quarta seduta riservata, avvertendo che la stessa si svolgerà con l'osservanza delle norme previste nella lettera d'invito.

Il Presidente prende atto che ciascun componente della Commissione giudicatrice ha concluso la lettura e l'analisi, in modo autonomo, delle singole offerte tecniche nelle prime tre sedute riservate e, prima di procedere alla valutazione discrezionale da parte di ciascun componente, ritiene opportuna una rilettura delle offerte tecniche con particolare attenzione ai 7 curricula presentati da ciascun concorrente prima di procedere alla redazione definitiva delle rispettive schede di valutazione.

Il Presidente della Commissione, al termine della seduta, dispone la custodia dei plichi contenenti la documentazione tecnica (busta B) consegnandoli al RUP per la loro chiusura in luogo sicuro.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara conclusa la quarta seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente – Matilde Mancini



Commissario esperto – Elisabetta Scarascia



Commissario esperto – Rosangela Grasso



Segretario verbalizzante - Massimo Urbani



VERBALE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B, DEL D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 s.m.i.
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO
FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DI FORMA.TEMP INCLUSO UN ASSESSMENT
DELL'ATTUALE SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AL FINE DI GARANTIRNE
L'UTILIZZO IN MODO EFFICIENTE, REGOLARE E CONFORME AI PRINCIPI DI
SANA GESTIONE FINANZIARIA (CODICE CIG 7060040151)

VERBALE N. 5 – SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciassette addì 20 del mese di giugno alle ore 9:30 in Roma presso la sede legale e operativa Forma.Temp, sita in Piazza Barberini, 52, in quinta seduta riservata si è riunita la Commissione giudicatrice della gara di cui al titolo, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione, del 26.05.2017, composta dai seguenti membri:

nominativo	Carica	funzione
Matilde Mancini	<i>Dirigente generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in quiescenza Esperta in politiche del lavoro, formazione, istruzione e gestione contabile</i>	<i>Presidente (esterno)</i>
Elisabetta Scarascia	<i>Dipendente Forma.Temp Esperta in politiche del lavoro</i>	<i>Commissario esperto (interno)</i>
Rosangela Grasso	<i>Dipendente Forma.Temp Esperta in contabilità</i>	<i>Commissario esperto (interno)</i>
Massimo Urbani	<i>Collaboratore Forma.Temp Esperto in contrattualistica pubblica</i>	<i>Segretario verbalizzante (esterno)</i>

P R E M E S S O

- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/10/2016 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, una procedura negoziata semplificata, preceduta da indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e supporto finalizzato alla definizione di un Sistema di Gestione e Controllo delle risorse finanziarie di Forma.Temp incluso un assessment dell'attuale sistema dei controlli interni, al fine di garantirne l'utilizzo in modo efficiente, regolare e conforme ai principi di sana gestione finanziaria";
- ⇒ che il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato sul sito internet del Fondo in data 31.03.2017;
- ⇒ che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2017 è stata approvata la selezione degli operatori economici da invitare e degli atti di gara (lettera di invito e allegati);

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

- ⇒ che in data 28 aprile 2017 sono state spedite le lettere di invito ai cinque operatori economici selezionati;
- ⇒ che un operatore economico interessato ha richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il termine fissato dalla lettera d'invito (09/05/2017);
- ⇒ che, pertanto, sono state pubblicate risposte sul sito internet del Fondo il giorno 10/05/2017;
- ⇒ che le imprese interessate dovevano presentare all'ufficio Protocollo del Fondo entro le ore 13,00 del giorno 22 maggio 2017 un plico chiuso contenente n. 3 buste chiuse:
 - BUSTA A) documentazione amministrativa,
 - BUSTA B) offerta tecnica;
 - BUSTA C) offerta economica;
- ⇒ che a seguito delle lettere d'invito sono pervenuti in tempo utile, entro il termine perentorio sopra indicato (ore 13,00 del 22/05/2017) n. 3 plichi, come attestato dall'apposizione su ciascuno di essi delle data e dell'ora di arrivo da parte dell'Ufficio protocollo e precisamente:

Data e ora ricezione	Concorrente
22/05/2017 ore 11:01	Deloitte Consulting s.r.l. Via Tortona, 25 – 20144 Milano tel. 06478051 fax 0283341161 – pec dconsulting@deloitte.legalmail.it
22/05/2017 ore 11:35	I.S.R.I. soc. coop. a r.l. Via Monte delle Gioie, 1 – 00199 Roma tel. 0686391126 fax 0686391019 pec isri@pec.it
22/05/2017 ore 12:38	Noviter s.r.l. Via Bergamo, 25 – 24035 Curna tel. 0266989955 – fax 0245478495 – pec norite@legalmail.it

- ⇒ che il giorno 22/05/2017, alle ore 15:00, si è svolta la prima seduta pubblica a cura del RUP per l'apertura dei plichi, delle buste A e delle buste B e per i relativi controlli di regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica della sola consistenza delle offerte tecniche prodotte;
- ⇒ che tutti i tre suddetti operatori economici sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche;
- ⇒ che il giorno 05/06/2017, alle ore 11:00, il RUP ha consegnato al Presidente della Commissione giudicatrice le tre buste B contenenti le offerte tecniche prodotte dai tre concorrenti, nonché copia di tutta la documentazione di gara e il verbale della prima seduta pubblica,
- ⇒ che i giorni 12, 14, 15 e 19 giugno 2017 si sono svolte quattro sedute riservate,

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente della Commissione constatato che tutti i componenti della Commissione giudicatrice sono presenti, dichiara aperta la quinta seduta riservata, avvertendo che la stessa si svolgerà con l'osservanza delle norme previste nella lettera d'invito.

Il Presidente prende atto che ciascun componente della Commissione giudicatrice ha concluso in modo autonomo l'esame delle singole offerte tecniche nelle prime quattro sedute riservate. Nella presente seduta, ciascun commissario procede alla valutazione discrezionale definitiva compilando le tre schede di valutazione relative ai tre concorrenti in gara, per un totale complessivo di 9 schede di valutazione, che vengono allegate al presente verbale.

Il Presidente della Commissione, al termine della seduta, dispone la custodia dei plichi contenenti la documentazione tecnica (busta B) consegnandoli al RUP per la loro chiusura in luogo sicuro.

Consegna altresì al segretario della Commissione le 9 schede allegate al presente verbale.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara conclusa la quinta seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente – Matilde Mancini



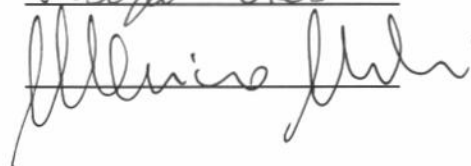
Commissario esperto – Elisabetta Scarascia



Commissario esperto – Rosangela Grasso



Segretario verbalizzante - Massimo Urbani



**SCHEDA DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO PROFESSIONALE
PROCESSI A FORMA.TEMP**

COMMISSARIO **Matilde Mancini** UNITA' CONCORRENTE **DELOITTE CONSULTING S.r.l.**

Sub-criterio di valutazione	Descrizione sintetica offerta tecnica	Giudizio sintetico	Coefficiente
<p>A.1 – max 12 punti P.app Applicabilità delle attività proposte rispetto alle linee di intervento oggetto del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione, in coerenza con la Gap Analysis (di cui al punto successivo) degli interventi necessari al fine di favorire un corretto e più efficace funzionamento del Fondo - Condivisione degli interventi individuati in appositi incontri interni, anche con la possibilità di raccogliere eventuali feedback. - Trasmissione delle proposte di intervento a tutti i soggetti interessati, con la predisposizione di una lista di stakeholder maggiormente coinvolti nei nuovi processi. - Tali attività consentono di essere applicate a tutte le linee di intervento previste nel capitolato, conformandosi alle varie tipologie di attività del Fondo. 	Buono	0,7
<p>A.2 - max 10 punti P.con Contestualizzazione delle attività proposte rispetto all'ambito normativo ed organizzativo del Fondo.</p>	<p>Vengono sinteticamente illustrati il contesto normativo ed il contesto procedurale sotto gli aspetti organizzativo-procedurali, economico-patrimoniali, di gestione documentale.</p> <p>Vengono altresì illustrate le modalità operative delle politiche attive e passive.</p> <p>L'analisi, peraltro sintetica, consente lo sviluppo della fase diagnostica, in relazione alla disamina delle necessità di aggiornamento o di definizione di nuovi strumenti di intervento sulle eventuali carenze.</p>	Sufficiente	0,5
<p>A.3 - max 10 punti P.com Completezza, coerenza ed articolazione delle attività proposte rispetto alle specifiche e alle indicazioni contenute nella descrizione del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>Al fine di garantire una efficiente gestione del Fondo viene proposto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aggiornamento delle procedure attualmente vigenti relative al funzionamento del Fondo ed alla gestione e contabilizzazione delle entrate e delle uscite - supporto alle attività di finanziamento della formazione e delle altre misure di politiche attive del lavoro - supporto all'avvio e all'operatività del Fondo di solidarietà 	Buono	0,7

MM

	<p>bilaterale per il settore della somministrazione supporto alla formazione del personale interno e supporto negli incontri con gli stakeholder.</p>		
<p>A.4 - max 8 punti P.sol Soluzioni innovative, soluzioni migliorative e/o servizi aggiuntivi proposti nella realizzazione delle attività</p>	<p>Vengono proposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il Risk Assessment al fine di individuare le azioni più opportune volte a contenere l'impatto dei rischi mappati di varia natura - comunicazione e media - un punto di osservazione sulle politiche del lavoro sperimentate in altri Paesi - servizio aggiuntivo volto a fornire un focus sulle gestioni documentali al fine di favorire un più efficace flusso informativo interno ed esterno al Fondo. <p>Dei servizi aggiuntivi proposti quella che rileva rispetto al contesto del Fondo è il "risk assessment".</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,6</p>
<p>B.1 - max 10 punti P.org Organizzazione e adeguatezza del GdL con riferimento alle attività esplicitate nella descrizione del servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>Presenta metodologie in linea con l'oggetto del capitolato e aderenti all'offerta tecnica. Il GdL numericamente in linea con la richiesta, pur presentando carenze in materia contabile, è sufficientemente articolato. Vengono inoltre rappresentati nell'ambito del GdL, per ciascuna figura professionale, le rispettive responsabilità e ruoli.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,6</p>
<p>B.2 - max 7 punti P.cap Qualificazione ed esperienza del consulente senior Capo progetto nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base del CV presentato</p>	<p>Giuseppe Tavormina 1965 Titolo di studio: laurea in Sociologia, master in Finanziamenti comunitari e due corsi di management di cui uno attinente. 6 pubblicazioni di cui 4 attinenti l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa di 26 anni. Ha operato nella progettazione e gestione di piani formativi con fondi nazionali e comunitari anche per conto di aziende primarie, oltre che nell'assistenza tecnica per l'attuazione delle politiche pubbliche per la formazione continua. Le conoscenze sono precipuamente focalizzate sulla formazione.</p>	<p>Buono</p>	<p>0,7</p>
<p>B.3 - max 13 punti P.cur - qualificazione ed esperienza degli altri sei componenti del Gruppo di Lavoro nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base dei curricula presentati e così ripartiti (P.cur = P.sen + + P.jun.1 + P.jun.2 + P.jun.3 + P.spe.1 + P.spe.2): P.sen fino a 4 punti</p>	<p>Riccardo Leone 1969</p>	<p>Buono</p>	<p>0,8</p>

<p>qualificazione ed esperienza del consulente senior</p>	<p>Titolo di studio: laurea in Economia, master in Revisione aziendale conseguito alla LUISS Esperienza lavorativa 20 anni nell'ambito delle politiche attive e della formazione. Conoscenze e competenze in linea con quanto richiesto dal capitolato, con particolare rafforzamento nella formazione finanziata.</p>		
<p>P.jun.1 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del primo consulente junior</p>	<p>Laura Chirico 1981 Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche Esperienza lavorativa 7 anni in materia di consulenza gestionale e assistenza tecnica. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>
<p>P.jun.2 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del secondo consulente junior</p>	<p>Maria Elena Della Corte 1977 Titolo di studio: laurea in Psicologia Iscrizione all'Albo degli Psicologi Esperienza lavorativa 9 anni in materia di consulenza gestionale.</p>	<p>Scarso</p>	<p>0,3</p>
<p>P.jun.3 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del terzo consulente junior</p>	<p>Maria Grazia Priore 1986 Titolo di studio: laurea triennale in Economia, laurea specialistica in Economia e direzione delle imprese Esperienza lavorativa 6 anni in materia di assistenza tecnica e consulenza gestionale. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>
<p>P.spe.1 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del primo specialista senior</p>	<p>Giampaolo Macorig 1979 Titolo di studio: laurea in Economia aziendale, master in General Management conseguito presso Istituto Tagliacarne Esperienza lavorativa 11 anni in materia di governance e sistemi di controllo interno. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Buono</p>	<p>0,7</p>
<p>P.spe.2 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del secondo specialista senior</p>	<p>Cecilia Elia 1971 Titolo di studio: laurea in Giurisprudenza, master in Tecnico di diritto ed economia dell'UE conseguito presso la Provincia di Pesaro Urbino 5 pubblicazioni abbastanza attinenti l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa 15 anni in materia amministrativa, non particolarmente in materia di contabilità nella gestione dei fondi.</p>	<p>Scarso</p>	<p>0,1</p>

M 9

Giudizio sintetico	Coefficiente
Ottimo	da 0,9 a 1
Buono	da 0,7 a 0,8
Sufficiente	da 0,5 a 0,6
Scarso	da 0,1 a 0,4
Inadeguato	0

M. M.

**SCHEDA DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO PROFESSIONALE
PROCESSI A FORMA.TEMP**

COMMISSARIO **Matilde Mancini** UNITA' CONCORRENTE **ISRI Soc. Coop. a r.l.**

Sub-criterio di valutazione	Descrizione sintetica offerta tecnica	Giudizio sintetico	Coefficiente
<p>A.1 – max 12 punti P.app Applicabilità delle attività proposte rispetto alle linee di intervento oggetto del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale.</p>	<p>Le attività proposte sono in linea con quanto richiesto dal Capitolato ma focalizzate esclusivamente su un parallelismo stretto con le procedure FSE. Non si rilevano riferimenti e proposte in merito alla gestione dei fondi nazionali e particolari riferimenti al sistema delle politiche attive del lavoro.</p>	<p>Scarso</p>	<p>0,4</p>
<p>A.2 - max 10 punti P.con Contestualizzazione delle attività proposte rispetto all'ambito normativo ed organizzativo del Fondo.</p>	<p>Sintetica esposizione degli atti amministrativi regolanti l'attività di Forma.Temp, con particolare focalizzazione sugli obblighi in materia di contabilità. Ulteriore focus su attuale assetto organizzativo procedurale di Forma.Temp (Statuto, Regolamento, Codice di comportamento, ecc.)</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,6</p>
<p>A.3 - max 10 punti P.com Completezza, coerenza ed articolazione delle attività proposte rispetto alle specifiche e alle indicazioni contenute nella descrizione del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>La proposta si focalizza e illustra in maniera esaustiva tutte le procedure del FSE e le circolari/schemi richiesti da MLPS e dall'Anpal. Buona proposta in merito a tutta l'attuazione dei controlli e circa il miglioramento delle attuali procedure amministrative.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>
<p>A.4 - max 8 punti P.sol Soluzioni innovative, soluzioni migliorative e/o servizi aggiuntivi proposti nella realizzazione delle attività</p>	<p>Tra i servizi aggiuntivi si propone la predisposizione di linee guida per l'individuazione di buone pratiche e la definizione di format di reportistica. Altri servizi considerati aggiuntivi sono in realtà già richiesti dal capitolato o non rilevanti.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,6</p>
<p>B.1 - max 10 punti P.org Organizzazione e adeguatezza del GdL con riferimento alle attività esplicitate nella descrizione del servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>Viene presentato un gruppo di lavoro con un discreto livello per due figure. Viene prevista l'adozione di un processo di quality review. Il processo di lavoro proposto si articola in 8 micro processi (ricognizione, analisi, confronto, stesura documenti, confronto, supporto stesura atti, supporto testing e prima applicazione, formazione). Prevista una matrice delle responsabilità delle figure professionali coinvolte.</p>	<p>Buono</p>	<p>0,8</p>

MMG

<p>B.2 - max 7 punti P.cap Qualificazione ed esperienza del consulente senior Capo progetto nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base del CV presentato</p>	<p>Concetta De Vitto 1966 Titolo di studio: laurea in Economia e Commercio 7 attività di docenza nelle materie oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa: 22 anni complessivi con ampia attività di direzione progetti, formazione finanziata con fondi comunitari, politiche attive. Conoscenze in materia di tutto il ciclo della formazione finanziata con fondi europei.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>
<p>B.3 - max 13 punti P.cur - qualificazione ed esperienza degli altri sei componenti del Gruppo di Lavoro nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base dei curricula presentati e così ripartiti (P.cur = P.sen + + P.jun.1 + P.jun.2 + P.jun.3 + P.sp.1 + P.sp.2):</p>	<p>Daniele Signifredi 1972 Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche 8 pubblicazioni di cui 1 attinente l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa: 18 anni complessivi con ampia attività di direzione progetti in materia di politiche attive del lavoro, gestione finanziaria e controllo, certificazione delle competenze e formazione. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Buono</p>	<p>0,7</p>
<p>P.jun.1 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del primo consulente junior</p>	<p>Marco Santantonio 1985 Titolo di studio: laurea triennale in Scienze economiche e sociali, laurea specialistica in Analisi finanziaria, master in Financial Markets and Derivatives presso London Metropolitan Business School 1 pubblicazione parzialmente attinente l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa: 7 anni complessivi con ampie esperienze e conoscenze in materia della consulenza gestionale, metodi e tecniche gestionali amministrative, formazione finanziata, modalità di certificazione. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>
<p>P.jun.2 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del secondo consulente junior</p>	<p>Michela Manni 1976 Titolo di studio: laurea in Economia Esperienza lavorativa: 12 anni complessivi con ampia attività di direzione progetti in materia di formazione finanziata. Conoscenze della gestione e del controllo in materia di formazione.</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>
<p>P.jun.3 fino a 1 punto</p>	<p>Mariarosaria Balzano 1979</p>	<p>Sufficiente</p>	<p>0,5</p>

Mle

qualificazione ed esperienza del terzo consulente junior	Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche Esperienza lavorativa: 14 anni complessivi con ampia attività di direzione progetti in materia di politiche del lavoro e formazione. Conoscenze della gestione e del controllo in materia di formazione.	
P.spe.1 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del primo specialista senior	Silvia Toreti 1980 Titolo di studio: laurea triennale in Servizi giuridici per l'impresa 2 pubblicazioni attinenti l'oggetto dell'appalto. 7 attività di studio e ricerca attinenti l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa 16 anni complessivi con attività di consulenza gestionale nei programmi FSE nazionali e regionali. Conoscenze della gestione e del controllo in materia di formazione.	Sufficiente 0,6
P.spe.2 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del secondo specialista senior	Laura Sposato 1974 Titolo di studio: laurea in Giurisprudenza Esperienza lavorativa 17 anni complessivi con attività di consulenza gestionale nei programmi di FSE nazionali e regionali.	Scarso 0,2

Giudizio sintetico	Coefficiente
Ottimo	da 0,9 a 1
Buono	da 0,7 a 0,8
Sufficiente	da 0,5 a 0,6
Scarso	da 0,1 a 0,4
Inadeguato	0

**SCHEDA DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO PROFESSIONALE
PROCESSI A FORMA.TEMP**

COMMISSARIO **Matilde Mancini** UNITA' CONCORRENTE **Noviter S.r.l.**

Sub-criterio di valutazione	Descrizione sintetica offerta tecnica	Giudizio sintetico	Coefficiente
<p>A.1 – max 12 punti P.app Applicabilità delle attività proposte rispetto alle linee di intervento oggetto del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale.</p>	<p>Le linee di intervento esposte rispondono in maniera completa e ordinata alle linee di intervento oggetto del servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale. In particolare vengono illustrate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • politiche attive del lavoro, apprendistato • politiche passive • disciplina del rapporto di lavoro in somministrazione • attività di staff. <p>Viene evidenziata un'approfondita competenza in materia di normativa di interesse del Fondo, nonché in ragione del network relazionale posseduto che consente, ove necessario, l'attivazione di confronti, benchmarking e verifiche di fattibilità delle soluzioni individuate con numerosi stakeholder. Per ogni output viene ipotizzata attività di formazione per i dipendenti e per gli stakeholder interessati.</p>	Ottimo	1
<p>A.2 - max 10 punti P.con Contestualizzazione delle attività proposte rispetto all'ambito normativo ed organizzativo del Fondo.</p>	<p>Viene approfonditamente illustrato il contesto normativo. Viene richiamata la tematica della natura giuridica del Fondo, anche alla luce della recente delibera ANAC in materia di Fondi interprofessionali, con approfondita analisi delle conseguenze operative su alcune attività del Fondo. Inoltre, la dettagliata ricognizione delle norme, degli strumenti attuativi ad oggi in uso (dispositivi, circolari, Vademecum e Addendum) e la completa conoscenza degli assetti organizzativi, permette al concorrente di delineare linee di intervento perfettamente coerenti con la realtà del Fondo.</p>	Ottimo	1
<p>A.3 - max 10 punti P.com Completezza, coerenza ed articolazione delle attività proposte rispetto alle specifiche e alle indicazioni</p>	<p>In particolare le tre linee di attività vengono analizzate sotto i profili:</p> <ul style="list-style-type: none"> - delle procedure comprensive degli input e degli output; - dei flussi finanziari complessivi del Fondo e delle singole attività, in linea con le circolari del Ministero del lavoro e 	Ottimo	1

MM

<p>contenute nella descrizione del Servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>politiche sociali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - delle modalità di rendicontazione; - delle verifiche e controlli ex ante, in fase di rendicontazione dei progetti, in itinere ed ex post. <p>Viene, altresì, individuata una precisa linea di intervento in merito alla generale programmazione, alla gestione finanziaria ed alla rendicontazione.</p> <p>Particolarmente interessante l'individuazione di un supporto alla predisposizione del manuale operativo, strumento rivolto a tutti i possibili fruitori del Fondo (ApL, OO.SS., enti accreditati, lavoratori).</p> <p>Ampia e articolata trattazione delle attività di predisposizione del regolamento di contabilità.</p> <p>Stante la completezza delle linee di intervento proposte si rileva un monitoraggio costante al fine di verificare scostamenti ed eventuali utili correzioni.</p>		
<p>A.4 - max 8 punti P.sol Soluzioni innovative, soluzioni migliorative e/o servizi aggiuntivi proposti nella realizzazione delle attività</p>	<p>Qualificante il supporto specialistico per lo studio e analisi del sistema di certificazione delle competenze (sistema Opera Isfol e logiche open badge).</p> <p>Supporto alla redazione di proposte per l'introduzione di potenziali nuove linee di intervento (apprendistato, sistema duale e alternanza scuola lavoro).</p> <p>Predisposizione di materiali di supporto per presentazioni destinate al confronto tra Fondo e Parti Sociali.</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>
<p>B.1 - max 10 punti P.org Organizzazione e adeguatezza del GdL con riferimento alle attività esplicitate nella descrizione del servizio previste nel Capitolato tecnico prestazionale</p>	<p>Le competenze dei membri del GdL sono articolate su conoscenze ed esperienze di ambiti diversi. Ciò consente una capacità di intervenire sulle attività di vario interesse del Fondo (formazione, politiche attive, ecc.) ma consente altresì un intervento positivo su tutti i processi di gestione amministrativa, contabilità e controlli.</p> <p>L'aver indicato due figure ulteriori rispetto alle sette richieste induce a ritenere che possa esservi un'implementazione e una completezza delle attività, nonché un supporto al GdL stesso.</p> <p>I CV dei singoli componenti il GdL rispettano il minimo richiesto dal capitolato, superando notevolmente le suddette richieste.</p> <p>L'operatore economico espone un'organizzazione molto articolata ed in grado di condurre un'analisi dell'esistente, proponendo azioni migliorative volte al cambiamento e garantendo un'elevata flessibilità</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>

	<p>organizzativa. Inoltre offre 20 giornate in più di cui 15 del capo progetto e 5 degli specialisti senior. Le diversificazioni delle qualificazioni professionali e delle esperienze lavorativa degli altri sei componenti del gruppo di lavoro consente di coprire tutte le linee di attività del Fondo. Infatti dall'esame dai curricula emerge la capacità di intervento nelle due linee di azione del Fondo, ovvero politiche attive e formazione, con particolare riguardo ai flussi finanziari dedicati, agli aspetti procedurali, al sistema dei controlli. Le competenze possedute e le attività svolte dagli elementi del Gruppo consentono altresì di analizzare, di intervenire, di portare soluzioni a tutte le altre attività del Fondo, con particolare riguardo alla gestione contabile e di bilancio.</p>		
<p>B.2 - max 7 punti P.cap Qualificazione ed esperienza del consulente senior Capo progetto nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base del CV presentato</p>	<p>Eugenio Gotti 1972 Titolo di studio: laurea in Filosofia. 30 pubblicazioni di cui 19 attinenti l'oggetto dell'appalto. Esperienza lavorativa di complessivi 20 anni con ampia attività: - di redazione di specifiche di progetti - di direzione di progetti nell'ambito delle politiche del lavoro attive e passive, di istruzione e di formazione. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	Ottimo	1
<p>B.3 - max 13 punti P.cur - qualificazione ed esperienza degli altri sei componenti del Gruppo di Lavoro nelle materie e attività specifiche oggetto del Servizio, sulla base dei curricula presentati e così ripartiti (P.cur = P.sen + + P.jun.1 + P.jun.2 + P.jun.3 + P.sp.1 + P.sp.2):</p>			
<p>P.sen fino a 4 punti qualificazione ed esperienza del consulente senior</p>	<p>Andrea Campanella 1966 Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche, diploma di analista contabile. Esperienza lavorativa: 25 anni complessivi con ampia attività nel settore delle politiche del lavoro e della formazione finanziata, coordinamento progetti, attività inserimento lavoratori svantaggiati e percettori ammortizzatori sociali. Conoscenze: politiche del lavoro, istruzione e formazione finanziata.</p>	Buono	0,8
<p>P.jun.1 fino a 1 punto</p>	<p>Desiderata De Angelis 1978</p>	Ottimo	1

<p>qualificazione ed esperienza del primo consulente junior</p>	<p>Titolo di studio: laurea in Economia e commercio 14 anni di lavoro maturati nell'ambito della formazione finanziata con fondi nazionali, della consulenza e dell'assistenza contabile e fiscale, pianificazione fiscale nazionale e internazionale, attività di audit e consulenza gestionale. Conoscenze coerenti con quanto richiesto dal bando.</p>		
<p>P.jun.2 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del secondo consulente junior</p>	<p>Vincenzo Rizzitello 1956 Titolo di studio: diploma di perito tecnico commerciale Esperienza lavorativa: 43 anni in materia di assistenza tecnica, gestione, rendicontazione, audit e controllo di interventi formativi finanziati da fondi comunitari, nazionali e della bilateralità. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>
<p>P.jun.3 fino a 1 punto qualificazione ed esperienza del terzo consulente junior</p>	<p>Simona Rizzo 1968 Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche Seminari con conseguimento della qualifica in materia di monitoraggio e controllo di gestione dei fondi FESR. Esperienza lavorativa di 19 anni in materia di interventi finanziati da Fondi comunitari: programmazione, gestione, rendicontazione e controllo. Attività di audit e valutazione. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>
<p>P.spe.1 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del primo specialista senior</p>	<p>Ada Fiore 1956 Titolo di studio: laurea in Giurisprudenza Esperienza lavorativa di 35 anni in materia di politiche per il lavoro, di istruzione e formazione; di questi, 12 assolutamente attinenti con quanto richiesto dal capitolato. Inoltre si è occupata dell'elaborazione di sistemi di controllo in materia di politiche del lavoro, di sistemi di accreditamento e certificazione delle competenze. Ha collaborato alla redazione di schemi di provvedimenti legislativi. Capacità di governo di una struttura amministrativa con conoscenza delle relative metodologie. Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>	<p>Ottimo</p>	<p>0,9</p>
<p>P.spe.2 fino a 3 punti qualificazione ed esperienza del secondo specialista senior</p>	<p>Alessandro Pedroletti 1950 Titolo di studio: laurea in Scienze Politiche Attività di pubblicista in finanza pubblica, pubblicazioni non elencate. Esperienza lavorativa: 36 anni in attività amministrative, contabili, di flussi finanziari, di controllo interno, di controllo di gestione,</p>	<p>Ottimo</p>	<p>1</p>

	<p>reengineering di processi e di formazione. E' significativo che tali esperienze ultradecennali siano state maturate presso aziende private e presso Pubbliche Amministrazioni centrali, regionali e presso enti pubblici, con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane, al dimensionamento degli organici, alla contabilità pubblica e al controllo di gestione.</p> <p>Conoscenze in linea con quanto richiesto dal capitolato.</p>		
--	--	--	--

Giudizio sintetico	Coefficiente
Ottimo	da 0,9 a 1
Buono	da 0,7 a 0,8
Sufficiente	da 0,5 a 0,6
Scarso	da 0,1 a 0,4
Inadeguato	0

