



OGGETTO: Procedura per l'affidamento del "Servizio di valutazione delle competenze del personale di Forma.Temp (assessment del potenziale)", ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici.

IL D.G.

PRESO ATTO che Forma.Temp, istituito ai sensi dell'articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuto ad effettuare i propri acquisti utilizzando esclusivamente le procedure indicate nel d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI il citato d.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., lo Statuto di Forma.Temp, il Regolamento acquisti di Forma.Temp e il Regolamento Generale sul sistema organizzativo, gestionale, di rendicontazione e di controllo del Fondo approvato da ANPAL in data 25 marzo 2021;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) - (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020);

VISTA la Legge 29 luglio 2021, n. 108, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» (Decreto Semplificazioni bis) - (G.U. n. 181 del 30 luglio 2021);

VISTO in particolare l'articolo 51, comma 1, della citata legge, che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, e con lo scopo di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga all'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, consente alle stazioni appaltanti, fino al 31 giugno 2023, di procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00 IVA esclusa;

VISTO il Regolamento acquisti di Forma.Temp, approvato dal CDA con delibera prot. n.61 del 25/05/2017, che attribuisce al Direttore Generale il potere di acquisto di beni e servizi ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (come integrato e modificato dai recenti interventi legislativi);

VISTA l'iscrizione di Forma.Temp, ai sensi dell'art 33-ter del DL 18/10/12 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, presso l'anagrafe unica delle stazioni appaltanti con codice AUSA n.0000557931;



PRESO ATTO della necessità di Forma.Temp di realizzare un assessment del personale di Forma.Temp attraverso una rilevazione oggettiva delle effettive competenze/capacità possedute, finalizzato a prevenirne l'obsolescenza oltre che a favorirne un uso ottimale.

PRESO ATTO che il costo massimo presunto per il servizio in oggetto è stato stimato dalla struttura entro l'importo di € 25.000,00 (venticinquemila/00) IVA esclusa, per la durata di 3 mesi dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio delle attività;

RAVVISATA quindi, la necessità di procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui sopra ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp;

PRESO ATTO del documento recante la rilevazione del fabbisogno e la relativa scheda tecnica redatti dall'ufficio richiedente;

DETERMINA

1. di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp, all'acquisizione del "*Servizio di valutazione delle competenze del personale di Forma.Temp (assessment del potenziale)*" previa consultazione di almeno 3 (tre) operatori economici idonei, presenti sul mercato ed individuati dall'Ufficio proponente.
2. di determinare la durata dell'affidamento in 3 (tre) mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio delle prestazioni.
3. di stimare il costo per il servizio in oggetto nell'importo massimo di € 25.000,00 (venticinquemila/00) IVA esclusa, per la durata di 3 mesi.
4. di approvare la documentazione relativa alla presente procedura.
5. di nominare come Responsabile del Procedimento, il Responsabile dell'Area supporto alla Direzione, la dr.ssa Laura Anzellotti.
6. di pubblicare la presente determina nel sito web di Forma.Temp ai fini della generale conoscenza.

Roma, 05 novembre 2021

Il Direttore Generale
Antonino Costantino