



## **FAQ Aula virtuale/FaD sincrona**

---

## Sommario

<b>Indicazioni generali</b> .....	3
<b>Presentazione dei progetti</b> .....	5
<b>Rilevazione digitale delle presenze</b> .....	7
<b>Rendicontazione</b> .....	8
<b>Controlli in itinere</b> .....	9

## Indicazioni generali

### 1. La FaD sincrona o aula virtuale è entrata definitivamente a regime tra le modalità di erogazione dei progetti finanziati dal Fondo?

No, è attualmente autorizzata attraverso una regolamentazione transitoria, in attesa di indicazioni da parte di ANPAL e decisioni definitive da parte del CdA del Fondo.

### 2. Da quando si applicano le indicazioni della circolare prot. 69454 del 7 ottobre 2020?

La nuova regolamentazione e i relativi standard vengono applicati per i corsi presentati in aula virtuale a partire dal 16 ottobre 2020. Pertanto, ai fini della presentazione dei progetti in aula virtuale, non sono più previsti la compilazione della sezione Accordo Sindacale, né l'upload della relazione sulla piattaforma.

### 3. Quali sono le differenze tra aula virtuale e FaD asincrona?

Per formazione sincrona o aula virtuale si intende una modalità formativa in real time, in cui docenti e discenti interagiscono da luoghi diversi contemporaneamente, attraverso supporti informatici, riproponendo dinamiche relazionali simili a quelle proprie di un'aula fisica.

Con formazione asincrona o formazione e-learning si intende una metodologia che permette di trasferire conoscenze ed esperienze, indipendentemente dallo spazio e dal tempo di fruizione. Consente di partecipare ad un insieme di attività formative strutturate in modo da favorire una modalità di apprendimento autonomo e personalizzato, discontinuo nel tempo e nello spazio. Il termine e-learning copre diversi processi formativi, come l'auto-apprendimento asincrono attraverso la fruizione di contenuti preconfezionati (corsi on line) disponibili sulla piattaforma di erogazione.

### 4. Quali sono le caratteristiche delle piattaforme per l'aula virtuale?

Come previsto dal Dispositivo elenchi del Fondo, le ApL possono utilizzare qualsiasi piattaforma informatica che abbia i seguenti requisiti minimi obbligatori:

- presenza di sistemi di interazione audio e video attivabili contemporaneamente per tutti i discenti, con possibilità di prevedere un'interazione mediata dallo strumento informatico in modalità sincrona, in uno spazio online, in collegamento audio e video tramite microfono e webcam;
- possibilità, per i docenti, di condividere il proprio schermo;
- possibilità, per i discenti, di attivazione autonoma del microfono e della videocamera ai fini di una fluida e tempestiva interazione durante lo svolgimento delle attività;
- report della registrazione delle presenze/collegamenti dei discenti con le effettive generalità (no nickname) con indicazioni dei log in/log out;
- possibilità da parte del Fondo di controllare in itinere la formazione, in qualsiasi momento, seppur in modalità remota.

L'utilizzo di queste piattaforme non prevede l'iscrizione alla sezione C degli elenchi del Fondo.

### 5. Se i dati da inserire in riferimento alla piattaforma (username, password, Url) non fossero reperibili al momento dell'attivazione del progetto, come è possibile compilare i relativi campi obbligatori?

Nel caso in cui i dati richiesti non fossero disponibili al momento dell'attivazione del progetto, si richiede di inserire nei campi obbligatori la dicitura "Da definire" e di procedere alla compilazione definitiva degli stessi entro le ore 23.59 del giorno antecedente allo svolgimento delle attività.

### 6. Non tutte le piattaforme prevedono l'inserimento di Username e Password per l'accesso. In alcuni casi tramite l'Url si accede ad una "sala di attesa" fino alla ricezione della conferma di ingresso. In casi analoghi, come compilare i campi obbligatori?

Nel caso descritto si richiede di compilare i campi obbligatori con la dicitura "Non previsto" e di indicare le modalità di accesso alla piattaforma in tutte le fasce orarie del Calendario interessate dallo svolgimento della formazione in aula virtuale.

A tal proposito si ricorda, che in caso di accesso su invito alla piattaforma, tale conferma non potrà essere differita di oltre 5 minuti dal momento della richiesta di accesso inoltrata dal funzionario incaricato del controllo.

Ad ogni modo l'adeguamento alle indicazioni Forma.Temp rispetto all'utilizzo di Username e Password è fortemente consigliato.

**7. Come indicare i dati di accesso a sistema, se la piattaforma prevede indicazioni differenti per ogni sessione formativa?**

Nel caso descritto occorrerà indicare le modalità di accesso alla piattaforma in ognuna delle fasce orarie del Calendario interessate dallo svolgimento in aula virtuale.

## Presentazione dei progetti

### **1. A quali tipologie formative è possibile applicare la modalità di erogazione aula virtuale?**

È possibile svolgere in modalità aula virtuale i progetti riferiti alle tipologie Base, Professionale TD, Professionale TI, Riqualificazione professionale, Qualificazione professionale e Diritto mirato.

Detta modalità di erogazione non è invece applicabile ai progetti On the Job e Qualificazione professionale in affiancamento, se non in caso di attività lavorativa svolta in smart-working e per i moduli in materia salute e sicurezza (vedi [FAQ Emergenza COVID-19/Politiche Attive del lavoro](#)).

### **2. Come procedere alla presentazione di progetti che si svolgano interamente in aula virtuale?**

I progetti formativi interamente erogati in modalità aula virtuale devono essere presentati dall'Agenzia apponendo nella sezione "Dati Generali" del progetto il flag "Progetto interamente in Aula virtuale".

L'apposizione di detto flag determina, in automatico, la medesima modalità di erogazione per tutti i moduli che compongono il progetto.

La piattaforma scelta per l'erogazione della formazione deve essere registrata in FTWeb prima dello svolgimento delle attività formative, in analogia a quanto avviene con le sedi di svolgimento dei progetti in presenza.

Nella sezione Calendario, a seguito di selezione del flag "Aula virtuale" in corrispondenza delle fasce orarie di svolgimento del corso, è possibile richiamare le piattaforme già registrate, confermando i relativi dati o apportando eventuali correzioni (ad esempio URL diverso da quello risultante in anagrafica).

### **3. Come procedere alla presentazione di progetti che prevedano uno o più moduli erogati in aula virtuale?**

Per i progetti proposti solo parzialmente in aula virtuale, sarà possibile indicare detta modalità di erogazione in corrispondenza dei soli moduli interessati.

La piattaforma scelta per l'erogazione della formazione dovrà essere registrata in FTWeb prima dello svolgimento delle attività formative, in analogia a quanto avviene con le sedi di svolgimento dei progetti in presenza.

Nella sezione Calendario, a seguito di selezione del flag "Aula virtuale" in corrispondenza delle fasce orarie di svolgimento del corso, è possibile richiamare le piattaforme già registrate, con la possibilità di apportare eventuali modifiche ai dati (ad esempio URL diverso da quello risultante in anagrafica).

### **4. Quali moduli non è possibile erogare in aula virtuale?**

Sono esclusi dall'erogazione in aula virtuale i moduli che espressamente prevedono addestramento pratico (ad es. antincendio e primo soccorso).

### **5. È possibile erogare in aula virtuale i moduli afferenti alle tematiche sulla sicurezza?**

Sì, è possibile svolgere in aula virtuale la formazione su salute e sicurezza generale, specifica rischio basso, medio e alto, nonché l'aggiornamento quinquennale per tutti e 3 i livelli di rischio, purché detti moduli non prevedano sessioni pratiche obbligatorie.

### **6. Il modulo in materia di diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione può essere svolto in modalità FaD e in aula virtuale?**

L'erogazione del modulo diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione non è consentita in modalità FaD, mentre è consentita in modalità aula virtuale.

### **7. In caso di formazione in aula virtuale, come si definisce la territorialità da imputare nel campo dedicato del progetto FTWeb? È possibile coinvolgere nella formazione svolta in aula virtuale allievi provenienti da diverse regioni?**

La territorialità segue le regole per la formazione in aula.

Ricordiamo che per le tipologie interessate dal raggiungimento dell'obiettivo minimo di Placement nelle Regioni convergenza, potranno essere considerati ai fini di tale computo

i contratti attivati in Regioni differenti rispetto alla territorialità dichiarata come sede di svolgimento del corso.

**8. A quali standard e a quali regole devono rispondere i progetti erogati in aula virtuale?**

Detti progetti seguono le regole, gli standard e l'operatività già previsti dalle singole tipologie formative per l'erogazione dei contenuti nella modalità aula.

**9. È possibile, in caso di formazione erogata in aula virtuale, riconoscere servizi accessori rendicontabili a costi reali?**

In caso di formazione erogata in aula virtuale non è possibile rendicontare a costi reali le spese relative ai seguenti servizi accessori:

- Viaggio/Alloggio
- Strumenti/Supporti didattici/Locali specifici.

**10. È possibile presentare progetti blended: FaD asincrona e aula virtuale?**

Sì, è possibile.

**11. È possibile presentare in modalità congiunta progetti che si svolgano in parte in aula virtuale e in parte in presenza?**

Sì, purché la modalità di erogazione applicata ad ogni modulo congiunto sia la stessa per tutti i progetti coinvolti.

## Rilevazione digitale delle presenze

### **1. Come avviene la rilevazione delle presenze in caso di formazione erogata in aula virtuale?**

In caso di formazione erogata in aula virtuale la rilevazione delle presenze deve avvenire attraverso la modalità di rilevazione digitale ossia tramite Applicazione WEB o APP Mobile.

### **2. Come si gestiscono le pause didattiche nei corsi/moduli erogati in aula virtuale?**

Le necessarie pause didattiche non prevedono la disconnessione dei discenti e del docente. Quest'ultimo provvede a condividere una schermata con gli orari della pausa (che comunque non sarà superiore ai 15 minuti).

### **3. Come si gestiscono le disconnessioni e riconessioni dei partecipanti?**

Le eventuali disconnessioni intenzionali degli allievi devono essere da questi comunicate preventivamente al docente.

Disconnessioni, a qualsiasi titolo, di durata complessiva inferiore a 15 minuti all'interno di un'unica fascia oraria, non verranno registrate come assenze. Diversamente il docente provvede a registrare le uscite/entrate dei discenti dall'aula virtuale.

### **5. Come può il docente rilevare le presenze nei corsi erogati in aula virtuale?**

Nei corsi/moduli erogati in FaD sincrona o aula virtuale il docente deve riproporre le dinamiche relazioni simili a quelle di un'aula fisica.

Pertanto, deve mantenere attivo il canale comunicativo con i discenti accompagnandoli nel loro percorso di apprendimento e verificando che coloro che sono connessi siano effettivamente presenti.

## Rendicontazione

### **1. Con quali Unità di Costo Standard vengono riconosciuti i corsi/moduli erogati in aula virtuale?**

Il costo standard finanziabile per i progetti, o i singoli moduli, presentati in aula virtuale prevede il taglio in percentuale del 14% rispetto all'UCS per la formazione tradizionale.

### **2. Come avviene la rendicontazione dei progetti blended FaD e aula virtuale?**

In caso di formazione blended, le attività svolte in aula virtuale vengono rendicontate utilizzando l'Unità di Costo Standard indicata nel quesito precedente e seguendo le ordinarie regole definite dal Fondo per la tipologia formativa di riferimento.

Le spese relative ad attività formative svolte in modalità FaD vengono rendicontate sulla base dell'Unità di Costo Standard pari a € 33,23 ora/allievo.

Il riconoscimento dei costi rendicontati e l'ottenimento dell'attestato di frequenza sull'intero percorso formativo blended si raggiunge solo se si verificano entrambe le seguenti condizioni:

- per la parte in FaD: raggiungimento degli obiettivi formativi e dell'ottenimento dell'attestazione finale
- per la parte in aula virtuale: frequenza di almeno il 70% del totale delle ore.

## Controlli in itinere

### **1. Come si svolgono i Controlli in itinere sui progetti presentati in aula virtuale?**

I controlli in itinere avranno luogo da remoto sulla base delle informazioni di accesso indicate dall'Agenzia in fase di presentazione, come indicato nel paragrafo *Indicazioni generali* del presente documento.

Si ricorda che, qualora l'accesso all'aula virtuale fosse subordinato a un'autorizzazione, questa non potrà essere differita di oltre 5 minuti dal momento della richiesta e dovrà essere gestita esclusivamente attraverso la piattaforma utilizzata per l'erogazione della formazione in aula virtuale (e non, ad esempio, tramite richiesta telefonica).

### **2. Le modalità di presentazione dei progetti in aula virtuale riportate nella circolare del 7 ottobre 2020 sostituiscono la procedura precedentemente utilizzata anche rispetto alle indicazioni necessarie all'effettuazione dei Controlli in itinere (ad es. compilazione delle informazioni in "Dati generali", invio della mail)?**

Sì. La compilazione della sezione "Contenuti specifici", collocata nel TAB "Standard/Indicazioni", è prevista solo nel caso in cui parte delle ore vengano svolte in presenza, qualora sussistano protocolli di sicurezza anti-contagio che prevedano particolari condizioni di accesso ai luoghi di svolgimento delle attività formative in aula fisica. Si ricorda che tali condizioni devono comunque essere compatibili con le norme previste dal Fondo relativamente allo svolgimento dei controlli in itinere.