



**OGGETTO:** Procedura per l'acquisizione della "Fornitura di arredi e messa in opera di n. 2 sale riunioni e di altri ambienti della sede di Forma.Temp", ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp.

#### **IL D.G.**

**PRESO ATTO** che Forma.Temp, istituito ai sensi dell'articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuto ad effettuare i propri acquisti utilizzando esclusivamente le procedure indicate nel d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** il citato d.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., lo Statuto di Forma.Temp, il Regolamento acquisti di Forma.Temp e il Regolamento Generale sul sistema organizzativo, gestionale, di rendicontazione e di controllo del Fondo approvato da ANPAL in data 25 marzo 2021;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) - (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020);

**VISTA** la Legge 29 luglio 2021, n. 108, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» (Decreto Semplificazioni bis) - (G.U. n. 181 del 30 luglio 2021);

**VISTO** in particolare l'articolo 51, comma 1, della citata legge, che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, e con lo scopo di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga all'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, consente alle stazioni appaltanti, fino al 31 giugno 2023, di procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00 IVA esclusa;

**VISTO** l'atto Prot.n.0060760.I del 10/09/2020, con il quale il Presidente e il Vice-Presidente di Forma.Temp, in virtù delle modifiche normative di cui al Decreto Legge citato, hanno conferito al Direttore Generale, pro tempore, il potere di indire le procedure ad evidenza pubblica ai sensi di quanto previsto dai citati decreti-legge e successive leggi di conversione;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento, per l'importo posto a base di gara, rientra tra quelle procedure che possono essere indette dal Direttore Generale, giusto conferimento del 10/09/2020;

**VISTO** il Regolamento acquisti di Forma.Temp, approvato dal CDA con delibera prot. n.61 del 25/05/2017, che attribuisce al Direttore Generale il potere di acquisto di beni e servizi ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (come integrato e modificato dai recenti interventi legislativi);



**VISTA** l'iscrizione di Forma.Temp, ai sensi dell'art 33-ter del DL 18/10/12 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, presso l'anagrafe unica delle stazioni appaltanti con codice AUSA n.0000557931;

**CONSIDERATO** che il cambiamento delle modalità di attuazione delle riunioni all'interno del Fondo, richiede un intervento strutturale con lo scopo di rendere gli spazi sfruttabili al massimo delle loro potenzialità;

**PRESO ATTO** che l'attuale configurazione delle due sale riunioni presenta delle carenze tecniche e logistiche che non ne permettono l'utilizzo ottimale necessario;

**RITENUTO** pertanto opportuno dotare di arredi adeguati entrambi gli ambienti di cui sopra, in modo che forniscano agli attori coinvolti gli strumenti più adatti a svolgere le attività richieste (sedute dell'Assemblea, del CdA, riunioni, seminari, incontri con fornitori e consulenti...);

**RITENUTO** inoltre opportuno, in ragione della graduale ripresa delle attività in presenza e l'incremento del personale, procedere ad una ottimizzazione degli ambienti di lavoro, rendendo più funzionali gli spazi comuni come l'area break collocata al primo piano;

**TENUTO CONTO** delle caratteristiche delle prestazioni richieste e delle esigenze che s'intendono soddisfare con il predetto acquisto e riportate nei documenti recanti la "Rilevazione del fabbisogno" e la relativa "Scheda tecnica" predisposti dall'Ufficio proponente;

**PRESO ATTO** che il costo dell'affidamento oggetto di gara è stato stimato dalla struttura entro l'importo massimo di **€ 90.000,00** (novantamila/00) IVA esclusa, per la durata massima complessiva di 24 mesi;

**RAVVISATA** quindi, la necessità di procedere all'affidamento di cui sopra ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici.

Tutto ciò visto, ritenuto e considerato,

#### **DETERMINA**

1. di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp, all'acquisizione della *"Fornitura di arredi e messa in opera di n. 2 sale riunioni e di altri ambienti della sede di Forma.Temp"*, previa consultazione di almeno 3 (tre) operatori economici idonei, presenti sul mercato ed individuati dall'Ufficio proponente.
2. che l'importo complessivo massimo della fornitura oggetto di affidamento di cui si attesta la copertura finanziaria dell'impegno con la presente determina, è stato stimato essere pari ad **€ 90.000,00** Iva esclusa, ed in particolare:
  - **€ 70.000,00** (Iva esclusa), importo complessivo per fornitura arredi necessari, progettazione e messa in opera, di immediata realizzazione;
  - **€ 20.000, 00** (Iva esclusa), importo forfettario massimo "a misura" utilizzabile per eventuali sostituzioni e/o adeguamenti di mobilio e/o accessori (sedute, armadi,



lampade da tavolo, ecc.), che possono essere richiesti all'aggiudicatario per un periodo massimo di 24 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

3. di prevedere che l'affidamento avrà efficacia, per la parte "a misura", dalla sottoscrizione del contratto, per una durata complessiva massima di 24 mesi;
4. di nominare come Responsabile del presente procedimento, la dr.ssa Lara De Giusti, Responsabile dell'Ufficio del Personale, Affari generali e relazioni sindacali.
5. di approvare la documentazione relativa alla presente procedura;
6. di pubblicare la presente determina nel sito web di Forma.Temp ai fini della generale conoscenza.

Roma, 14 dicembre 2022

Il Direttore Generale

Antonino Costantino